

GéoBretagne

Administration déléguée



GeoServer 2.27.3

GeoNetwork 4.4.8

Nextcloud 31.0.14

Rédaction : Valérie Besand, Loïc Ecault, Tanguy JACQ, Stéphane Mével-Viannay

Version 2026-03

SOMMAIRE

Prérequis	4
1. Je prépare ma donnée	5
1.1. Cas d'une donnée géographique (shapefile / geopackage)	5
1.2. Cas d'une donnée tabulaire	5
2. Je documente ma donnée	6
2.1. Création d'une première fiche de métadonnée	6
2.2. Remplissage d'une métadonnée	7
2.2.1. Description de la donnée	7
2.2.2. Contact de la ressource	8
2.2.3. Mots clés	8
2.2.4. Contraintes sur la ressource	8
2.2.5. Résolution spatiale	9
2.2.6. Etendue spatiale	9
2.2.7. Description du format de la donnée	9
2.2.8. Contact de la métadonnée	10
2.2.9. Ajout d'un aperçu	11
2.2.10. Sauvegarde et publication	11
2.3. Dupliquer une fiche de métadonnée existante	12
3. Je dépose ma donnée	13
3.1. Données géographiques	13
3.2. Données attributaires	14
4. Je publie une donnée géographique	15
4.1. Création d'un entrepôt (geopackage uniquement)	16
4.2. Publication d'une nouvelle couche (gpkg ou shp)	18
4.3. Onglet données	19
4.3.1. Titre et résumé de la couche	19
4.3.2. Système de référence des coordonnées	19
4.3.3. Liens vers la fiche de métadonnée	20
4.4. Onglet publication	20
4.4.1. Style	20
4.4.2. Attribution WMS	21
4.5. Renseignement des liens WMS / WFS au niveau de la métadonnée	21
4.6. Création de mon style SLD	23
4.6.1. Depuis QGIS	23
4.6.2. Depuis l'interface GeoServer	24
4.7. Je mets à jour ma donnée	25
4.7.1. Cas d'une donnée géographique (shapefile / geopackage)	25
4.7.2. Cas d'une donnée tabulaire	25
4.8. Je dépublie ma donnée	25
5. Je publie sur data.gouv.fr	26

5.1. Prérequis	26
5.2. Administration sur data.gouv.fr	26
6. Je fabrique	28
6.1. Créer des applications	28
6.2. Intégrer les données dans vos outils	28
Annexe 1 : Présentation de Geoserver	29
Annexe 2 : Modification de l'encodage d'une donnée shapefile	30

PROCÉDURE ET BONNES PRATIQUES DE PUBLICATION DE DONNÉES SUR GÉOBRETAGNE

Prérequis

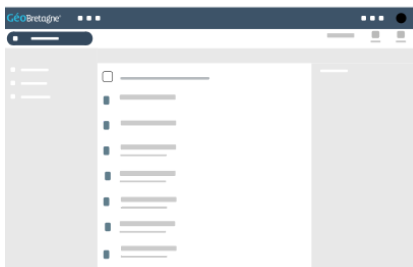
- Etre adhérent au partenariat GéoBretagne : cf. [liste sur le site](#)
- Disposer d'un compte utilisateur sur la plateforme GéoBretagne
- Disposer d'un dépôt attribué à sa structure sur GéoBretagne
- Avoir les droits de création et d'édition de fiches de métadonnées
- Avoir les droits d'administration de son espace sur GeoServer

En tant que partenaire de GéoBretagne, la plateforme vous permet de déposer, documenter, publier vos données pour ensuite fabriquer des services, des applications et des cartes.

Le processus est le suivant :

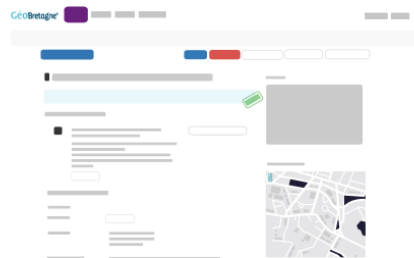
//01 JE DÉPOSE

Je dépose mes données sur le dépôt attribué de ma structure sur GéoBretagne à l'aide de l'outil Nextcloud (cloud.geobretagne.fr).



//02.1 JE DOCUMENTE

Je crée une fiche de métadonnée à l'aide du catalogue de métadonnées, Géonetwork.



//02.2 JE PUBLIE

Je publie les données à l'aide du serveur de diffusion, Geoserver.



//03 JE FABRIQUE

Je crée des applications cartographiques thématiques et des cartes sur mon site institutionnel...



La documentation et la publication des données sont réalisées en parallèle.

1. Je prépare ma donnée

1.1. Cas d'une donnée géographique (shapefile / geopackage)

Avant de déposer vos données shapefile ou geopackage sur GéoBretagne, quelques vérifications à réaliser :

- Vérifier la **projection** et la présence d'un fichier prj pour le shapefile (de préférence Lambert 93)
- Vérifier que l'**encodage** du fichier dbf est bien en **UTF-8** (*encodage international par défaut dans QGIS*). Si ce n'est pas le cas, voir [annexe 2](#).

Respecter les **recommandations en matière de nommage des couches** :

- Elles ne devront pas contenir de caractères spéciaux, ni d'accents, ni d'espaces.
- Le souligné « _ » remplacera un espace dans le nom_de_la_couche.
- Nous recommandons d'écrire les noms des couches en minuscule.
- Elles ne devront pas commencer par un chiffre (*ex: 2015_nomdelacouche*).
- Dans le nom du fichier le millésime d'une donnée est à utiliser dans les cas d'une série de données historisée (*sinon lors d'une mise à jour le lien est cassé*).

Respecter les **recommandations en matière de nommage des champs** :

- Pas de caractères spéciaux, ni d'accents, ni d'espaces.
- Longueur maximale de 10 caractères (pour le format shapefile, imposé par le format DBF).

Vérifier que la donnée que vous souhaitez publier n'existe pas à un échelon géographique supérieur.

1.2. Cas d'une donnée tabulaire

Avant de déposer votre donnée tabulaire, quelques vérifications à réaliser :

Pour une donnée au format CSV :

- Le nom du fichier et les champs attributaires ne doivent pas contenir d'**espace, d'accents ou de caractères spéciaux**.
- Les données sont encodées en UTF-8.
- Compatible avec les séparateurs : tabulation, virgule, point-virgule

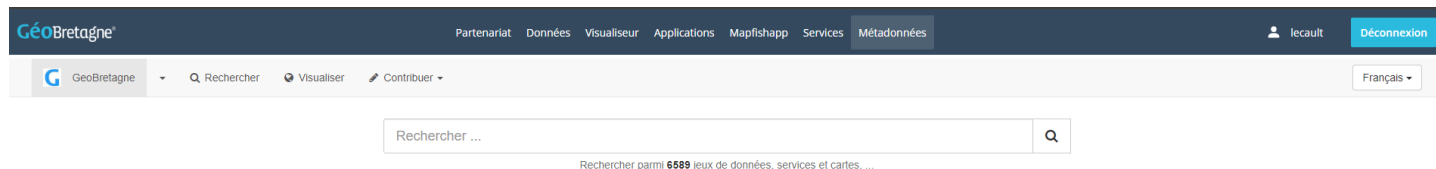
Pour une donnée au format Excel :

- Le nom du fichier ne doit pas contenir d'espace, d'accents ou de caractères spéciaux.
- Les données doivent être présentes dans la première feuille.
- Les champs d'attributs sont renseignés sur la première ligne.

2. Je documente ma donnée

Le prérequis pour diffuser une donnée sur GéoBretagne est la présence d'une fiche de métadonnée.

Se connecter puis accéder au catalogue, menu « Métadonnées » :



/!\ Pour les partenaires disposant déjà de fiche(s) de métadonnée publiée(s) sur le catalogue de données, il est conseillé de dupliquer une fiche existante (cf. paragraphe [2.3 Dupliquer une fiche de métadonnée existante](#)).

2.1. Création d'une première fiche de métadonnée

Une fois connecté, allez sur Contribuer → Ajouter une fiche

Deux modèles à disposition selon le type de donnée à publier :

- Modèle de publication d'une donnée tabulaire
- Modèle de publication d'une donnée géographique

Décrire un(e)

Décrire un(e)
Jeu de données

Autre

Jeu de données

Besoin d'aide

à partir de ...

Modèle pour les données (CSV, Excel) - licence ouverte

Modèle pour les données géographiques - licence ouverte

+ Créer

Annuler

2.2. Remplissage d'une métadonnée

2.2.1. Description de la donnée

The screenshot shows a web form titled 'Information de l'identification'. It contains several fields with red arrows and numbers indicating where to enter information:

- 1**: Points to the 'Intitulé de la ressource' field, which contains the text 'Copie du modèle Modèle pour les données géographiques - licence ouverte'.
- 2**: Points to the 'Date de référence' field, which has a dropdown for 'Révision' and a date input 'jj/mm/aaaa'.
- 3**: Points to the 'Code' field under the 'Identificateur' section, containing the URL 'https://geobretagne.fr/geonetwork/srv/fre/xml_iso19139?uuid=XXXX'.
- 4**: Points to the 'Résumé de la ressource' field, which contains the placeholder text '-- Court résumé explicatif du contenu de la donnée --'.
- 5**: Points to the 'Etat' dropdown menu, which is currently set to 'Finalisé'.

1- Inséré un titre explicite en intégrant une indication géographique de la zone couverte en utilisant le nom complet et pas l'acronyme

2- Trois types de dates sont possibles :

- **Date de publication** : date de mise à disposition / publication ou date d'entrée en vigueur réglementaire.
- **Date de dernière révision** : date de dernière modification de la ressource.
- **Date de création** : date de création de la ressource.

3- Il s'agit d'un identifiant créé pour identifier de manière unique la ressource décrite.

L'url sera le lien vers la métadonnée au format XML. Sur le catalogue de GéoBretagne, il sera de cette forme ci : https://geobretagne.fr/geonetwork/srv/fre/xml_iso19139?uuid=XXXX. Les XXXX seront remplacés par l'identifiant de la fiche de métadonnée (uuid) que vous trouverez en bas de la fiche dans la partie « Métadonnées ». Il est possible de le sélectionner en double cliquant sur cet identifiant pour le copier.

4- Écrire un résumé narratif du contenu de la ressource.

5- État de la donnée à choisir dans la liste suivante :

- Archivé : donnée ancienne toujours valide
- Création ou mise à jour requise : donnée devant être mise à jour
- En cours de création : donnée en cours de création, incomplète
- Finalisé : production de la donnée finalisée
- Mise à jour continue : donnée continuellement mise à jour en temps réel
- Obsolète : donnée ancienne plus maintenue
- Planifié : donnée dont la création est planifiée

RECOMMANDATION

Si la donnée est à jour, privilégiez la valeur "Finalisé" même si elle va faire face à des mises à jours futures.

2.2.2. Contact de la ressource

Contact pour la ressource			
Nom de l'organisation	Nom de la personne	Adresse e-mail	Rôle
-- Nom de l'organi	-- Nom du servic	-- Adresse mail	Point de c ▼

Quatre champs obligatoires :

- Nom de l'organisme
- Nom de la personne
- Adresse Mail
- Rôle

2.2.3. Mots clés

GEMET - INSPIRE : Cet élément de métadonnées fournit une classification thématique permettant de distinguer les grands thèmes selon la directive INSPIRE.

Les 34 thèmes de la directive sont listés dans les annexes I, II et III de la directive INSPIRE.

GEMET - Concepts : Thésaurus européen permettant l'uniformisation de la saisie d'un grand nombre de mots clés (6000).

GEMET - INSPIRE themes, version 1.0

Rechercher dans le thésaurus ...

GEMET - Concepts, version 2.4

Rechercher dans le thésaurus ...

Mot Clé

données ouvertes



-- mots clés libres --



Mots clés libres : Ils doivent être fournis en

minuscule, accentués, au pluriel. Il faut éviter les acronymes (ex : SUP) sauf s'ils viennent compléter les termes littéraux, même s'ils sont courants dans la profession.

2.2.4. Contraintes sur la ressource

Contraintes sur la ressource	
Limitation d'utilisation	
Usage libre sous réserve des mentions obligatoires	Valeurs recommandée ▼
Licence ouverte v2.0 : https://www.etalab.gouv.fr/w	
Valeurs recommandée ▼	
Contraintes d'accès	
Autres restrictions ▼	
Contraintes d'utilisation	
Licence ▼	
Autres contraintes	
Pas de restriction d'accès public	

Ensemble de descripteurs décrivant les contraintes éventuelles d'accès à la donnée. **Par défaut, la donnée est publiée en licence ouverte v2.**

RECOMMANDATION

- Préciser la source dans la partie limitation d'utilisation.
- Faire un lien vers l'éventuelle licence si différent de la licence ouverte

Exemple à suivre : licence ouverte

Limitation d'utilisation : Usage libre sous réserve des mentions obligatoires sur tout document de diffusion :
 "Source : Ma structure"

Licence ouverte v2.0 :

<https://www.etalab.gouv.fr/wp-content/uploads/2017/04/ETALAB-Licence-Ouverte-v2.0.pdf>

Contraintes d'accès : Autres restrictions

Contraintes d'utilisation : Licence

Autres contraintes : Pas de restriction d'accès public

2.2.5. Résolution spatiale

La résolution spatiale décrit la précision géographique / géométrique de la ressource.

- **Une échelle équivalente** exprimée sous la forme d'une valeur entière correspondant au dénominateur de l'échelle. Il est utilisé en général pour les cartes ou les produits dérivés de cartes

Résolution spatiale

Dénominateur de l'échelle *

5000

1:5 000

RECOMMANDATION

- Pour une donnée vectorielle, saisir l'échelle de la série de données source. A défaut, il s'agit de l'échelle optimum d'emploi de la donnée.
- Si la donnée a été numérisée à différentes échelles, saisir l'échelle la plus faible.

2.2.6. Etendue spatiale

Emprise géographique de la donnée.

Dessiner la zone géographique de l'emprise maximale de la donnée.

WGS84 (EPSG:4326)

Dessiner une zone

+
-

-5,1413 W

48,9008 N

-1,0158 E

47,278 S

© OpenStreetMap contributors.

2.2.7. Description du format de la donnée

Information sur le système de référence

Code *

RGF93 / Lambert-93 (EPSG:2154)

Projection : Projection cartographique de la donnée. Par défaut, les données de GéoBretagne sont proposées en Lambert 93.

Représentation spatiale : Décrit la topologie de la donnée ainsi que le type de géométrie.

Recommandations :

Format	Topologie	Type de géométrie
Ponctuel	Géométrie seulement	Point
Ligne	Spaghetti	Ligne
Surface	Spaghetti	Polygone

Niveau topologie

Spaghetti

Type de géométries des objets *

Ligne

Information sur la distribution : Précise en priorité le format d'échange (= format de distribution). Il est obligatoire de fournir le nom et la version du format. Par exemple : nom : GML, version : 3.2.1.

Format (encodage)

Nom	Version
ESRI Shapefile	1.0

Format	Version
ESRI Shapefile	1.0
Geopackage	1.0
Mapinfo TAB	8/11/12
Mapinfo MIF/MID	4.5
TIFF	6.0
GML	3.2.1
ECW	3.0
DXF	2007/2010/2013
Excel	2010/2013/2016/2019/2021

Généalogie de la donnée : Cet élément doit contenir toutes les informations qui permettent d'évaluer la qualité et l'interopérabilité de la ressource décrite pour sa mise en œuvre. Par exemple, la source de numérisation.

RECOMMANDATION

Si une documentation technique est disponible, il est conseillé d'y faire référence en ajoutant un lien ou de le mettre en pièce jointe à la fiche de métadonnée.

Informations sur la qualité des données

Niveau *

Jeu de données

Généalogie

Généralités sur la provenance

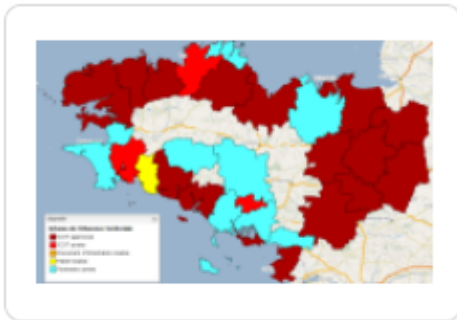
-- Indique la couche géographique qui est à la source de cette donnée. Dans le cas où la donnée est issue d'une autre donnée source, elle est précisée. Ex: saisie depuis la base cadastrale. --

2.2.8. Contact de la métadonnée

Il s'agit du point de contact ayant rédigé la fiche de métadonnée (et effectuant les mises à jour). Même principe que pour le [contact de la donnée](#).

2.2.9. Ajout d'un aperçu

L'aperçu est la vignette qui apparaît au niveau de la recherche de la métadonnée dans le catalogue geoNetwork et le datahub.



SCOT Etat d'avancement

Données au 01/06/2024 Importa
SCOT sont susceptibles encore d'
délibérations. Créés par la loi Sol

DREAL BRETAGNE

Pour ajouter une vignette :

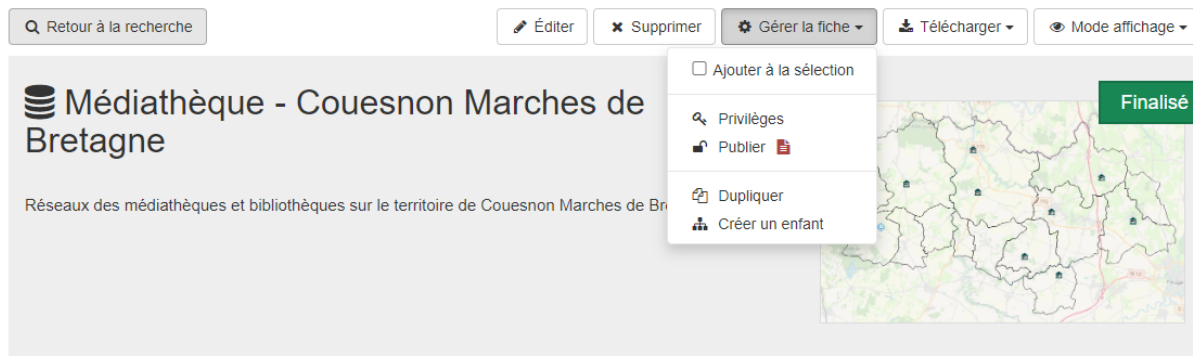
- Faire une capture d'écran de votre donnée ou choisir une image l'illustrant et l'enregistrer
- Ouvrir votre fiche de métadonnée en mode édition
- Cliquer sur Sélection ou déposer ici une image

- Choisir le fichier image
- Enregistrer et fermer la fiche de métadonnée

2.2.10. Sauvegarde et publication

Une fois la fiche terminée, cliquez sur Enregistrer et fermer.

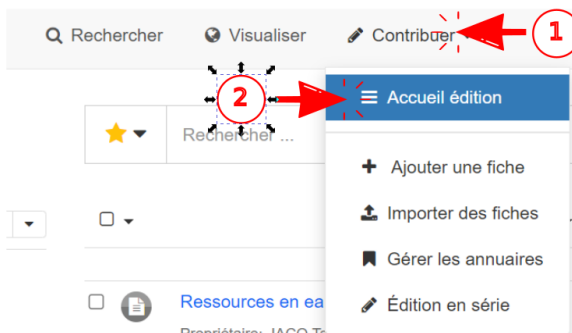
Ensuite, cliquez sur Gérer la fiche → Publier (si la donnée est déjà publiée sur GeoServer, sinon le faire après la publication).



2.3. Dupliquer une fiche de métadonnée existante

La duplication permet de créer une fiche de métadonnée pré-remplie avec les informations redondantes comme le point de contact.

Pour dupliquer une fiche de métadonnée il faut d'abord cliquer sur « Contribuer » puis sur « Accueil édition ».



Ensuite cliquer sur l'icône « filtre » et « Mes fiches uniquement », re-cliquer sur l'icône « filtre ».



Enfin, sur la fiche, cliquer sur l'icône « dupliquer » :

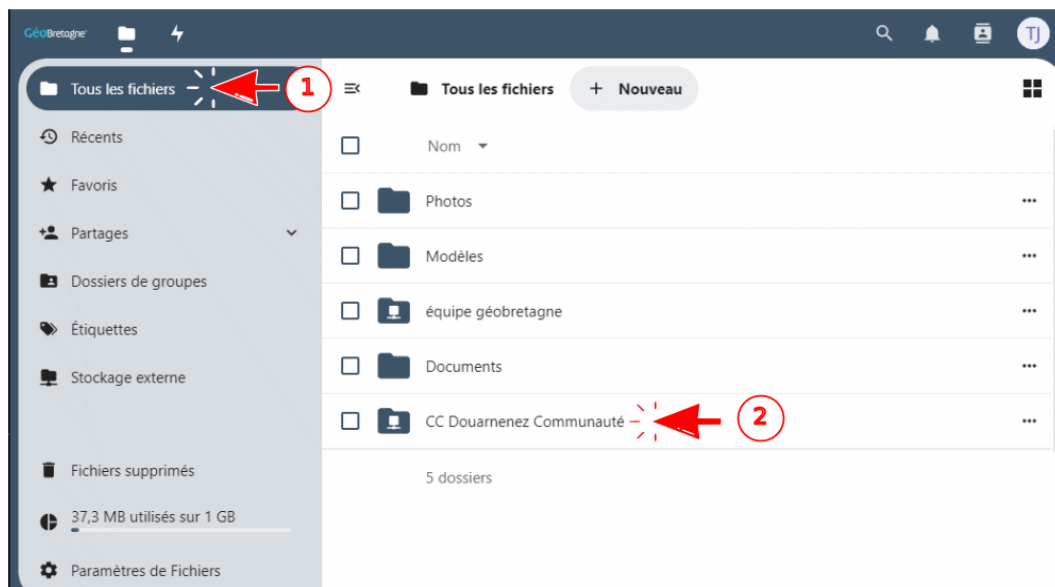


La procédure précédente permet de dupliquer une fiche rattachée à mon compte. Il est aussi possible de dupliquer n'importe quelle fiche de GéoBretagne par exemple une fiche saisie par un collègue.

3. Je dépose ma donnée

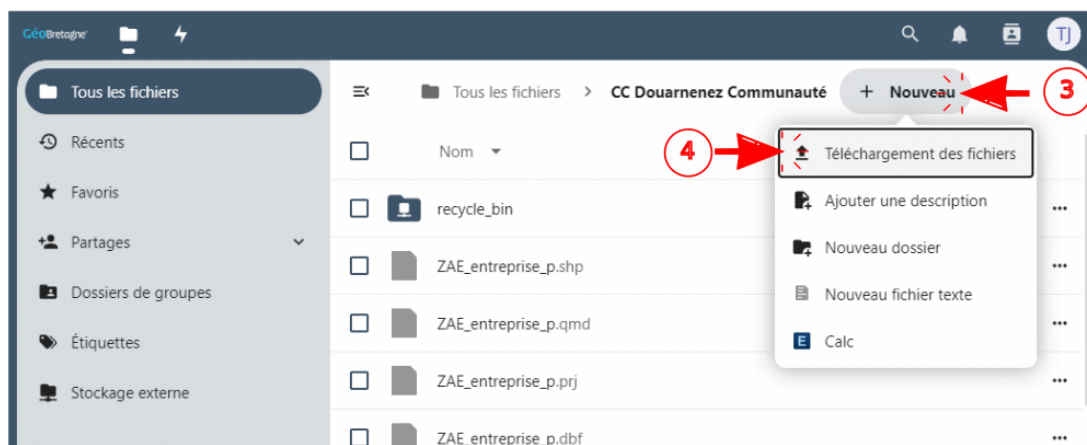
3.1. Données géographiques

Déposer les données sur votre espace dédié à cette adresse : <https://cloud.geobretagne.fr> en utilisant votre compte GéoBretagne. Ensuite, allez dans le dépôt dédié à votre structure.



Pour l'ajout d'une nouvelle donnée, dans « Tous les fichiers » (1) choisir **le dépôt de votre structure** à droite (2). Vous visualisez les fichiers shapefiles ou geopackage déjà publiés.

Cliquer sur « Nouveau » puis « Téléchargement des fichiers » ou faire un glisser/déposer.



Synchronisation

Il est possible de synchroniser votre dépôt sur GéoBretagne de façon automatique via l'[outil Nextcloud Sync Client](#).

3.2. Données attributaires

La publication d'une donnée attributaire s'effectue depuis GeoNetwork.

Une fois la métadonnée complétée, clic sur « sélectionner ou déposer un fichier ici » dans la rubrique télécharger :

Choisir son fichier et enregistrer la fiche.

Mise à jour

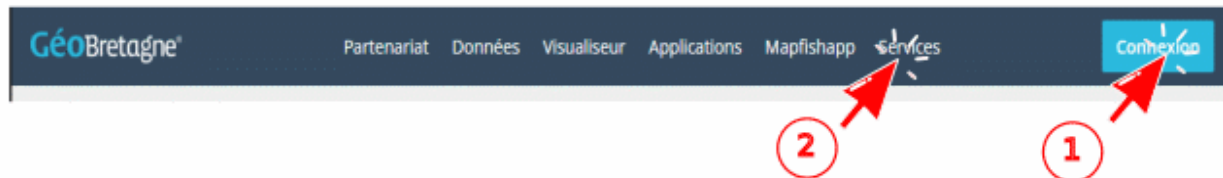
Pour mettre à jour une donnée tabulaire :

- éditer la fiche de métadonnée
- supprimer le fichier existant
- déposer le nouveau fichier **en conservant le même nom de fichier**
- enregistrer la fiche métadonnée

4. Je publie une donnée géographique

/!\ Toute donnée publiée sans fiche de métadonnée sera dépubliée.

Connectez-vous à Geoserver avec votre compte GéoBretagne à partir de la page d'accueil puis cliquez sur l'onglet **Services**.



Présentation du menu de GeoServer :



- **Prévisualisation de la couche** : permet de visualiser une couche publiée. Utile pour vérifier la bonne publication.

- **Espaces de travail** : nom de l'espace de travail de vos données. **Ne pas modifier !**

- **Entrepôts** : entrepôt où est stocké vos données.

- **Couches** : liste de vos couches publiées + publication de nouvelles couches.

- **Agrégations de couches** : possibilité d'agréger plusieurs couches pour en faire qu'une en sortie.

- **Styles** : styles SLD pour personnaliser l'affichage de vos couches.

En cas de doute lors de la publication, contactez votre administrateur GéoBretagne référent. Une donnée mal publiée peut perturber les services et les utilisateurs de la plateforme.

Vous voulez en savoir plus sur le fonctionnement de GeoServer ? [Voir l'annexe 1](#)

4.1. Création d'un entrepôt (geopackage uniquement)

On clique sur Entrepôts puis sur Ajouter un nouvel entrepôt :



Dans la liste des ressources, choisir GeoPackage :



Saisir le nom de l'entrepôt puis le chemin vers le fichier geopackage en cliquant sur parcourir et enfin sauvegarder :

Nouvelle source de données vectorielles

Ajouter une nouvelle source de données vectorielles

GeoPackage
GeoPackage

Informations sur le stockage

Espace de travail *

douarnenezcommunaute ▼

Nom de la source de données *

équipement

Description

☒ Activé

☐ Désactiver automatiquement en cas d'échec de connexion

Paramètres de connexion

database *

/var/georchestra/datadir/geoserver/data/org/epci/cc-douarnenez-communaute/equipement.gpkg

Parcourir

passwd

Espace de nommage *

☐ Expose primary keys

fetch size

1000

Batch insert size

1

Primary key metadata table

Session startup SQL

Session close-up SQL

Callback factory

☐ read_only

memory map size

3

Sauvegarder

Appliquer

Annuler

4.2. Publication d'une nouvelle couche (gpkg ou shp)

On clique sur Couches puis sur Ajouter une nouvelle couche :



On sélectionne notre entrepôt puis la couche à publier en cliquant sur Publier.



4.3. Onglet données

4.3.1. Titre et résumé de la couche

douarnenezcommunaute:ZAE_entreprise_p

Configurer la ressource et les informations associées à la couche

Données Publication Dimensions Cache de tuiles Sécurité Metada

Éditer la couche

Information de base sur les données

① **Nom de l'entrepôt:** org.epci.cc.douarnenez-communaute

① **Nom natif:** ZAE_entreprise_p

Nom

ZAE_entreprise_p

☒ Activé

☒ Publié

Titre ☐ i18n

ZAE de Douarnenez Communauté

Résumé ☐ i18n

Zone d'activité économique de Douarnenez Communauté

Le nom de la couche ne doit pas être modifié sans quoi une mise à jour ne sera pas possible.

Le titre et le résumé seront les mêmes que ceux renseignés dans la fiche de métadonnées. Pour le résumé, vous pouvez copier le résumé de la fiche (depuis GeoNetwork).

4.3.2. Système de référence des coordonnées

Action à réaliser avant les liens vers la fiche de métadonnée

Systèmes de Référence de Coordonnées (SRC)

SRC natif

UNKNOWN

RGF_1993_Lambert_93...

SRC des données

Rechercher... ...

Gestion des SRC

Forcer la déclaration

Emprises

Emprise native

Minimum en X

Minimum en Y

Maximum en X

Maximum en Y

Basées sur les données

Calculer depuis les limites du SRS

Emprise géographique

Minimum en X

Minimum en Y

Maximum en X

Maximum en Y

Calculées sur les emprises natives

1 - Si le SRC natif n'est pas reconnu c'est-à-dire « UNKNOWN », compléter « SRC des données » en écrivant le code EPSG (par exemple, EPSG:2154 pour le Lambert93). Si vous avez un doute, cliquez sur Rechercher

2 - cliquer sur "Basées sur les données"

3 - cliquer sur "Calculées sur les emprises natives"

Ceci permettra à la carte de s'afficher sur l'emprise des données

4.3.3. Liens vers la fiche de métadonnée

Dans cette rubrique, cliquer sur « Ajouter un lien » :

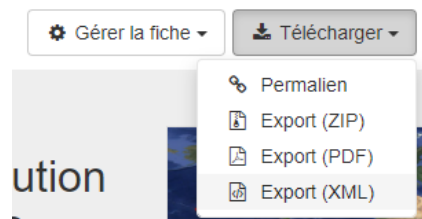
Liens vers les métadonnées

Aucun lien avec des métadonnées jusqu'à présent

Ajouter un lien *Notez que seules les métadonnées rédigées selon les standards du FGDC et de l'ISO/TC211 peuvent être référencées dans les capacités de WMS 1.1.1*

Type	A propos	Format	URL
TC211		text/html	https://kartenn.region-bretagne.fr/geonetwork/srv/fre/cat
ISO19115:2003		text/xml	https://kartenn.region-bretagne.fr/geonetwork/srv/api/rec

Pour le premier lien, laisser **ISO19115-2003** dans la case Type, modifier le format et mettre **text/xml**, dans la case URL, il faut aller sur la fiche de métadonnée et copier/coller le lien xml :



ou modifier l'url suivante avec l'uuid (XXXX)de la fiche de métadonnée :

<https://geobretagne.fr/geonetwork/srv/api/records/XXXX/formatters/xml>

Ensuite, ajouter un deuxième lien, remplacer le type par **TC211** pour le format **text/html** et pour l'URL, copier l'adresse web de la fiche de métadonnée dans la barre d'adresse de celle-ci ou modifier l'ur ci-dessous avec l'uuid de la fiche de métadonnée :

<https://geobretagne.fr/datahub/dataset/XXXX>

4.4. Onglet publication

4.4.1. Style

Dans Paramètre de couche, choisir le Style par défaut de la couche. Si vous souhaitez un style dédié à la couche, il faudra préalablement créer un style (sld) dans la partie style de Geoserver.

Vous pouvez ensuite, si vous le souhaitez, ajouter des styles additionnels.

Paramètres de couche

☒ Interrogeable

☐ Opaque

Style par défaut

anreste_sau_evol_commune

4.4.2. Attribution WMS

Texte d'attribution
 Nom du propriétaire de la donnée  1

Hyperlien d'attribution
 https://url_site_internet_producteur_de_la_donnee  2

URL du logo
 https://url_du_logo_du_site  3

Type de contenu du logo

Largeur du logo

Hauteur du logo

Auto-détection de la taille et du type  4

- 1 - Nom du propriétaire de la donnée
- 2 - Lien vers le site internet du propriétaire de la donnée
- 3- Lien vers un logo du producteur de la donnée source, via le site producteur ou la logothèque GéoBretagne <https://geobretagne.fr/pub/logo/>
- 4- Une fois le lien vers le logo ajouté, cliquez sur auto-détection ce qui permet de renseigner automatiquement les 3 autres champs : Type de contenu, Largeur, Hauteur.

4.4.3. Sauvegarde

Après avoir rempli tous les champs, cliquer sur « Sauvegarder » pour enregistrer et publier la donnée.

4.5. Renseignement des liens WMS / WFS au niveau de la métadonnée

Je retourne au niveau de la fiche de métadonnées sur GeoNetwork que l'ouvre en édition via le crayon

☐   **Prélocalisation des zones humides estuarienne du Finistère par télédétection**
 Propriétaire: Anaëlle Magueur · Mis à jour : il y a 6 heures

Je modifie les liens WMS et WFS dans la partie ressources en ligne :

▼ Ressources associées

Ajouter ▼

Ressources en ligne Ajouter

Trier par Protocole ▲ Url Titre

WMS

wms

-- Nom de la donnée - visualisation WMS --

OGC:WMS

WFS

wfs

-- Nom de la donnée - visualisation WFS --

OGC:WFS

Créer un lien vers une ressource en ligne

Ajouter une ressource en ligne Ajouter un aperçu

Protocole * 1 OGC-WMS Web Map Service ▼

URL * <https://geobretagne.fr/geoserver/fma/wms?REQUEST=GetCapabilities&SERVICE=WMS>

[% surface de ZHP occupées par des infrastructures de transport par bassin versant de masse d'eau en Bretagne \(bvme_zhp_vs_transport\)](#) +
[% surface de ZHP occupées par des plantations par bassin versant de masse d'eau en Bretagne \(bvme_zhp_vs_plantation\)](#) -
[% surface de ZHP occupées par un plan d'eau par bassin versant de masse d'eau en Bretagne \(bvme_zhp_plan_eau_bassin_artificiel\)](#) +
[% surface de ZHP urbanisées par bassin versant de masse d'eau en Bretagne \(bvme_zhp_vs_urbanisation\)](#) +
[pré-localisation zones humides et milieux humides 2023 \(pré-localisation zones humides et](#) +

Nom de la ressource

Description

Fonction

Profil d'application

Ajouter une ressource en ligne

Exemple pour WMS (le procédé est le même pour WFS) :

- 1 - Remplacer la valeur xx par le nom de votre namespace GeoServer (ici fma)
- 2 - Choix de la couche dans la liste proposée
- 3 - Les informations nom et description sont renseignées automatiquement

Dernière recommandation

Merci de vérifier la bonne publication de votre fiche de métadonnée (cf. [2.2.9 Sauvegarde et publication](#)).

4.6. Création de mon style SLD

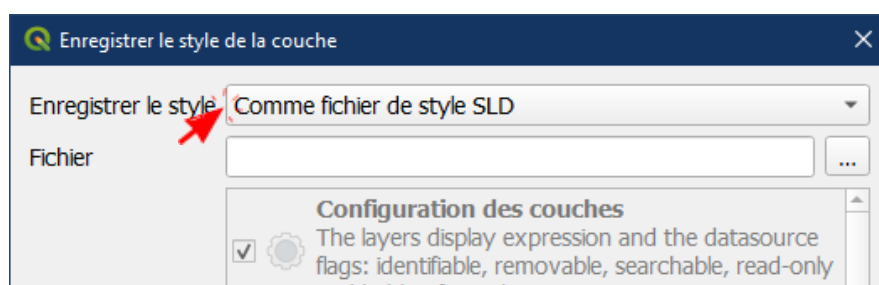
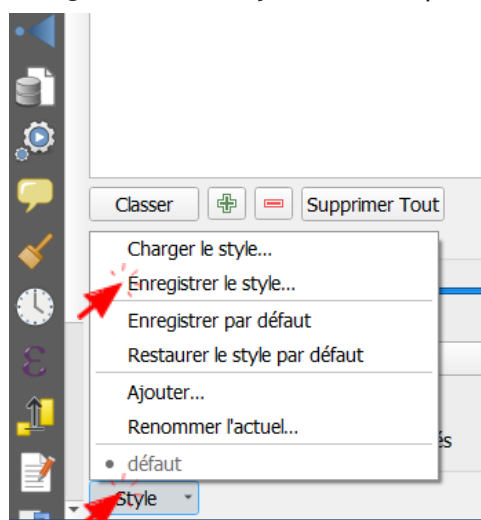
Lors de l'étape 4.4.1, nous devons affecter un style à notre donnée. Si vous voulez créer votre propre style, il existe plusieurs manières de faire.

4.6.1. Depuis QGIS

Sur QGIS, créer un style simple pour la couche désirée, puis allez sur les propriétés de la couche.

En bas à gauche de la fenêtre, cliquez sur Style, puis "Enregistrer le style", choisir "Comme fichier de style SLD"

Enregistrez votre style sur votre poste.



Retournez sur Geoserver, cliquez sur "Style" puis sur "Ajouter un nouveau style".

Cliquez sur "Choisir un fichier" et importez votre fichier depuis votre poste. Renommez le style si nécessaire.

Cliquez sur "Valider" pour vérifier qu'il n'y a pas d'erreur sur le fichier puis sur "Appliquer".

Dans l'onglet "Publishing", recherchez la couche à associer puis cochez "Default" ou "Associated" selon vos besoins.

Cliquez sur Sauvegarder.

Nouveau style

Définir une nouvelle définition de style ou utiliser un style existant comme modèle, ou charger un le style est syntaxiquement correct.

Data

Données du style

Nom

Espace de travail

Format

Définition du style

Génère un style par défaut

Dupliquer un style

Fichier de style

4.6.2. Depuis l'interface GeoServer

Depuis Geoserver dans le menu Styles, vous pouvez :

- Générer un style par défaut de la géométrie correspondant à votre donnée et adapter les paramètres de couleur (voir [couleur HTML](#))

- Dupliquer un de vos précédents styles et l'adapter

Vous souhaitez en savoir plus sur le style SLD ? Rendez-vous ici :

<https://docs.geoserver.org/stable/en/user/styling/sld/cookbook/>

4.7. Je mets à jour ma donnée

4.7.1. Cas d'une donnée géographique (shapefile / geopackage)

Si la structure de votre donnée n'évolue pas (pas de modification dans les noms/types des attributs), il vous suffira de :

- Ecraser les fichiers existant sur Nextcloud avec un glisser/déposer.
- Mettre à jour les informations liées à la mise à jour dans la fiche de métadonnée : la date de révision (cf. [paragraphe 2.2.1 Description de la donnée](#)).

Si la structure de la donnée a évolué, il faut ajouter une étape. Une fois la mise à jour faite sur Nextcloud, il faut aller dans GeoServer au niveau de votre couche puis en bas recharger le type d'entité :

Détails sur le type de données

☐ Personnaliser les attributs

Propriété	Type	Supporte l'absence de valeur ?	Occurences Min/Max
nom	String	true	0/1
geom	MultiPolygon	true	0/1

Recharger le type d'objet ⚠ ...

4.7.2. Cas d'une donnée tabulaire

Pour mettre à jour une donnée tabulaire :

- éditer la fiche de métadonnée
- supprimer le fichier existant
- déposer le nouveau fichier en conservant le même nom de fichier
- enregistrer la fiche métadonnée

4.8. Je dépublie ma donnée

Si vous souhaitez dépublier une donnée, voici les étapes à respecter :

1. Suppression de la fiche de métadonnée
Pour les données géographiques (shapefile / geopackage) :
2. Suppression de la donnée sur GeoServer
3. Suppression du fichier sur Nextcloud

N.B : si votre donnée est susceptible d'être réutilisée par un tiers, merci de l'avertir en amont de la suppression.

5. Je publie sur data.gouv.fr

Une fois vos données déposées et diffusées, vous pouvez utiliser le service de métadonnées de GéoBretagne pour référencer automatiquement vos données sur data.gouv.fr à partir de GéoBretagne.

La procédure à suivre pour publier ses données sur le portail data.gouv.fr :

5.1. Prérequis

Le mot clé "données ouvertes" doit être présent dans les fiches de métadonnées. Il est inscrit par défaut dans le modèle de fiche.

Il est obligatoire de contacter un administrateur de GéoBretagne pour :

- créer un **domaine** (adresse du type https://geobretagne.fr/geonetwork/nom_de_la_structure)
- mettre l'ensemble des métadonnées en conformité avec l'outil [Isomorphe](#). Le moissonnage d'un catalogue INSPIRE par data.gouv.fr nécessite, lors du moissonnage, de convertir les fiches du catalogue d'origine ISO-19139/INSPIRE en un format compatible avec le modèle de données de data.gouv.fr.

5.2. Administration sur data.gouv.fr

Se connecter sur data.gouv.fr via le compte existant de sa structure ou créer un compte



Dans administration, puis moissonneurs, déclarer le catalogue source GéoBretagne dans votre organisation selon la configuration ci-dessous :

URL :

https://geobretagne.fr/geonetwork/nom_de_la_structure/fre/csw?SERVICE=CSW&REQUEST=GetCapabilities

Implémentation

Type : CSW-ISO-19139

Préfixe d'URL distante : <https://geobretagne.fr/datahub/dataset/>

DESCRIPTION

Nom *

nom_de_la_structure

Description

↶ ↷ B I H1 H2 [Table Icon] [Link Icon] [Image Icon] [List Icon] [Code Icon] [Quote Icon]

URL *

https://geobretagne.fr/geonetwork/nom_de_la_structure/fre/csw?SERVICE=CSW&REQUEST=GetCapabilities

IMPLÉMENTATION

Type *

CSW-ISO-19139

Préfixe d'URL distante

https://geobretagne.fr/datahub/dataset/ Supprimer

☒ Actif

☒ Archivage automatique

Suivant

Cliquer sur suivant pour prévisualiser le moissonnage et encore suivant pour une validation par l'équipe d'administration

Une fois, le moissonneur validé les données seront publiées sur data.gouv et accessibles à partir de votre organisme : <https://www.data.gouv.fr/organizations/>

6. Je fabrique

Une fois vos données diffusées, vous pouvez utiliser les services offerts (webservices OGC : WMS/WFS, fichiers) pour alimenter vos outils, créer des applications...

6.1. Créer des applications

Une documentation dédiée à la production d'applications est disponible sur geobretagne.fr.

Nous utilisons l'outil mviewer et le constructeur d'application mviewerstudio.

Un [webinaire](#) détaille les fonctionnalités et le processus de création de cartes dynamiques.

Pour les usages avancés du mviewer, une série de webinaires a eu lieu en 2025. Vous retrouverez les replays ainsi que les présentations ici :

<https://cms.geobretagne.fr/content/retour-sur-les-webinaires-sur-lusage-avance-du-mviewer>

6.2. Intégrer les données dans vos outils

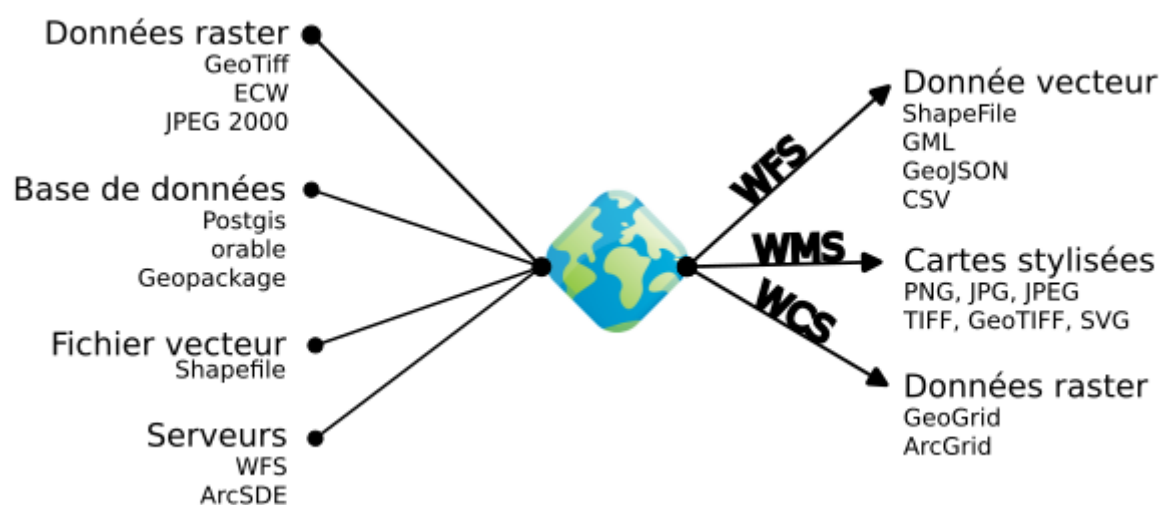
Vous pouvez consommer l'ensemble des données publiées sur géobretagne avec vos outils métiers ou bureautique.

Une documentation dédiée aux principaux outils de système d'information géographique : [documentation](#).

Annexe 1 : Présentation de Geoserver

GeoServer est un serveur cartographique OpenSource (comme MapServer, QGIS server) qui permet de diffuser ou modifier des données spatiales sur le web.

Geoserver fonctionne côté serveur comme une application gérée par un serveur d'application Java (servlet) comme Tomcat. Geoserver est devenu l'implémentation de référence de l'OGC pour la diffusion des données selon les normes **WFS** et **WCS** (service web de données vecteur et raster, respectivement), et reste l'un des meilleurs logiciels pour diffuser des cartes (assemblage de couches stylisées) en **WMS**.



Pas d'interface cartographique "map" sauf pour la prévisualisation des couches publiées ! Tout se configure au sein d'une **interface d'administration web**.

Rappels

WMS : la donnée géographique est affichée sous forme d'image. Il faut définir un style d'affichage de la donnée format SLD.

WFS : la donnée géographique est affichée sous forme de vecteur. Possibilité de requêter la donnée et de modifier la symbologie.

SLD : style d'affichage de la donnée pouvant être sous une forme d'analyse thématique. Ce fichier est basé sur XML. Possibilité de création sur GéoBretagne et sur Qgis.

Annexe 2 : Modification de l'encodage d'une donnée shapefile

Si votre donnée n'est pas encodée en UTF-8, voici la procédure :

- Ouvrir votre donnée sous QGIS
- Clic droit sur la donnée => Exporter => Sauvegarder les entités sous...
- Choisir le format shapefile et UTF-8 dans l'encodage

Enregistrer la couche vectorielle sous...

Format: ESRI Shapefile

Nom de fichier: D:\test.shp

Nom de la couche:

SCR: EPSG:2154 - RGF93 v1 / Lambert-93

Encodage: UTF-8

☐ N'enregistrer que les entités sélectionnées

▼ Sélectionner les champs à exporter et leurs options d'export

Nom	Nom d'export	Type
☒ id	id	String
☒ insee_com	insee_com	String

Sélectionner tout Tout désélectionner

☐ Utiliser des alias pour le nom exporté

☒ Persistance des métadonnées de la couche

▼ Géométrie

Type de géométrie: Automatique

☐ Forcer le type multiple

☐ Inclure la dimension z

► ☐ Emprise (actuel : aucun)

▼ Options de la couche

RESIZE: NO

SHPT:

► Options personnalisables

☒ Ajouter les fichiers sauvegardés à la carte

OK Annuler Aide